

전북신용보증재단 NCS기반 채용 직무기술서

| 채용분야 | 일반직원 | | | | |
|--------------|--|----------|---------|-----------|-----------------------------------|
| NCS 분류 체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 | |
| | 02.경영·회계·사무 | 01.기획사무 | | 01.경영기획 | 01.경영기획 |
| | | | | 02.홍보·광고 | 01.기업홍보 02.PR/광고 |
| | | | 02.총무인사 | 02.인사조직 | 01.인사 |
| | | 03.재무회계 | | 01.재무 | 01.예산 02.자금 |
| | | | | 02.회계 | 01.회계·감사 |
| | | | | 03.신용분석 | 01.개인신용분석 02.기업신용분석 03.여신심사 |
| | | 03.금융·보험 | 01.금융 | 01.금융영업 | 01.창구사무 02.기업영업 |
| | | | | 05.금융영업지원 | 01.창구사무 02.채권추심 03.리스크관리 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 기관 주요 업무 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 신용보증 : 소기업·소상공인에 대한 신용평가를 통하여 보증을 지원함으로써 원활한 자금지원 업무 수행 ■ 자금지원 : 전라북도 소재 소상공인에게 전라북도 및 지자체정책자금 지원하는 업무 수행 ■ 사고관리 : 부실발생 기업에 대한 재산조사 및 채권보전 조치 업무 수행 ■ 채권관리 : 금융기관 등에 보증채무이행, 채무자에게 구상권 행사하여 채권을 회수하는 업무 ■ 회생지원 : 부실기업에 대한 회생절차관리를 통해 원활한 신용회복 및 재보증가능 업무 수행 ■ 금융복지지원 : 금융소외계층 자립지원을 위한 서민금융 종합복지 상담 및 지원 | | | | |
| 지원자격 | 연령(정년 만60세), 성별, 학력, 전공 무관 | | | | |
| 전형방법 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 필기전형 : NCS직업기초능력 및 경영학평가 ■ 서류전형 : 결격여부 심사 및 필수 서류 제출 여부 확인 ■ 면접전형 : 직무수행능력과 창의혁신역량에 대한 검증 진행 | | | | |
| 직무 개요 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경영일반 : 경영기획, 인사관리, 재무회계, 고객서비스, 자원관리, 복리후생, 감사, 교육, 홍보 등 ■ 신용보증 : 보증기획, 보증상품개발, 재보증, 보증상담, 조사심사, 보증지원 등 ■ 자금지원 : 전라북도 및 지자체 중소기업육성자금 지원(경영안정자금, 시중은행협력자금) 등 ■ 사고관리 : 조기경보, 사고처리, 재산조사, 채권보전조치, 사후관리 등 ■ 채권관리 : 채권관리기획, 구상채권관리, 특수채권관리, 보증채무이행, 사고관리, 대위변제, 재보증청구관리, 회생/파산, 채권회수, 상각 등 ■ 금융복지지원 : 채무조정 및 재기회생 지원, 맞춤형 재무컨설팅 및 관리, 금융지식·금융사고 예방교육, 복지서비스 연계지원 | | | | |

| | | |
|----------------------|------------------------------------|--|
| 직업 기초능력 | 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력 | |
| 경영일반 | 직무 수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경영전략 기획 및 경영혁신, 경영공시, 경영계획 수립 및 조정 ■ 예치금, 출연금 등 기본재산 관리, 예산 편성, 집행, 결산의 통할 및 조정 ■ 조직관리 및 직원의 내부 성과평가 관리, 직무전결, 정원관리 ■ 직원의 인사, 복무, 보수, 복지 ■ 재단의 재산 및 물품관리, 구매 및 계약 ■ 정보보호 관리 업무 ■ 대외 홍보, 대외 협력, 경영평가 등 대외 평가업무 ■ 감사업무의 기획 및 통할, 회계감사, 업무감사, 대외감사 |
| | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경영전략, 경영관리기법, 인력운영계획수립, 정원관리기법, 인력육성체계, 교육설계법, 경력개발방법론 ■ 예산편성지침, 재무예산관리, 재무회계이론, 회계관련 규정, 감사관련 규정, 비영리회계 ■ 조직관리 이론, 조직행동 이론 ■ 임금관리, 근로기준법, 임금 및 단체협약 |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 내·외부 규정 해석 능력/기본약관 및 약정서 해석 능력 ■ 한글, 엑셀 등 업무관련 프로그램 활용한 문서 기안, 작성, 편집 기술 ■ 회계·재무자료 취합, 정리, 분류 기술 ■ 통계처리·분석, 리서치 데이터 분석, 재무제표 분석, 기술가치 분석 기술 |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 부서간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세 ■ 종합적 시각을 견지하려는 자세 ■ 목표지향적 사고 |
| 신용보증 채권관리 | 직무 수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 신용조사, 신용정보, 신용보증, 재보증 업무의 기획 및 통할 ■ 신용보증관련 규정, 제도개선 및 보증상품 개발 ■ 신용보증리스크 기획, 분석, 관리 ■ 신용보증 상담 및 서류접수, 조사, 심사, 사후관리 ■ 신용보증 및 기업지원 관련 자료 수집 및 제출 ■ 타 재단·기금 자료 수집 / 법령 및 제도개선 사항 조사, 검토, 품의 및 시행 ■ 독촉, 재산조사, 시효관리 ■ 구상권회수, 담보권실행(경매), 소송, 채무감면 ■ 상각대상 업체 선별, 선별 업체 재산조사, 중앙회 구상권 상각승인 요청, 회계처리 ■ 보증채무이행, 재보증청구관리 ■ 채권보전조치 실익 및 채무관계자에 대한 채권보전조치 적정성 검토 ■ 사고업체에 대한 정상화 활동 및 민원인 응대 ■ 회생, 파산, 신용회복 |
| | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 기업가치 및 기업경영 분석 ■ 권리분석, 담보감정평가, 부채현황 자료, 여신관련 ■ 여신관련 내부규정, 여신관련 민법, 상법 ■ 신용평가 방법 및 신용평가등급 체계 ■ 리스크 유형, 리스크 측정 기법 등 리스크관리 이론 ■ 자산에 대한 법적, 세무적, 회계적 지식 ■ 채권 종류, 채권 양도 등 관련 지식 ■ 담보의 종류, 종류별 처분 절차, 담보 평가원칙 및 방법등 관련 지식 |

| | | |
|-----------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ■ 보전조치 효력, 보전조치 담보제공 절차, 보전서에 대한 이해 ■ 상법, 민법, 물권법, 민사집행법, 채권법, 회계법, 국민연금법, 세법, 주택 및 상가건물임대차보호법, 부동산등기법, 노동법, 농업기계화촉진법, 개인정보보호법, 기타 관련 법률(자동차·선박·건설기계·항공기 저당법) ■ 채권의 공정한 추심에 관한 법률, 채무자 회생 및 파산에 관한 법률, 우선변제채권 관련 법률(여신관련 민상법/소액 임차보증금, 임금채권, 국세 등 우선 특권) |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 객관적 자료·정보 수집/검토능력 ■ 금융거래 기초자료의 이해 및 분석력 ■ 여신심사에 필요한 자료·정보 수집 능력/검토 능력 ■ 상환능력 평가방법/상환능력 측정능력 ■ 용어에 대한 전반적인 이해 및 설명능력 ■ 내·외부 규정 해석 능력/기본약관 및 약정서 해석 능력 ■ 개인/법인의 부실징후 이해 및 분석 ■ 채권회수기술/채권보전조치 방법/강제집행회수 기술 ■ 채무 상담기술 ■ 보고서(종합분석보고서, 재산조사결과보고서, 채권회수실적보고서 등) 작성 기술 |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 수리적 정확성을 기하려는 자세 ■ 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고 ■ 객관적으로 판단하려는 자세 ■ 원활한 의사소통을 하려는 노력 ■ 계획수립의 치밀성 ■ 냉철한 판단력 |
| 금융복지 종합지원 | 직무 수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 채무로 고통받는 사회적 약자를 위한 맞춤형 채무조정 ■ 개인의 재무상태를 분석하여 맞춤형 재무상담 및 교육 ■ 복지연계를 통한 실질적 자립도모 ■ 보이스 피싱 등 금융사기 예방교육 |
| | 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 채무 및 신용관리에 대한 이해 ■ 채무조정 및 신용회복에 대한 이해 ■ 재무컨설팅에 대한 지식 ■ 취업지원에 대한 이해 |
| | 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 한글, 엑셀 등 업무관련 프로그램 활용한 문서 기안, 작성, 편집 기술 ■ 내·외부 규정 해석 능력/기본약관 및 약정서 해석 능력 ■ 개인회생·파산면책·신용회복에 대한 지식 ■ 재무상태분석 능력 ■ 일자리 지원 및 자활센터·민간복지시설과의 유대관계 |
| | 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 주인 의식과 책임감 있는 자세 ■ 상대방의 의견을 적극적으로 청취하는 태도 ■ 고객의 요청을 적극적으로 수용하고자 하는 태도 |
| 관련 주요 자격증 | 신용상담사, 신용분석사, 경영지도사, 신용관리사, 여신심사역, 공인회계사, 노무사, 세무사, 변호사 등 | |
| NCS 홈페이지 | http://www.ncs.go.kr | |